

REGULAMIN UDZIELANIA TELEPORAD
Prywatna Przychodnia Specjalistyczna
DROZD, 2020 r.

§ 1. DEFINICJE

1. **Świadczeniodawca:**
 - 1) w zakresie udzielania świadczeń komercyjnych - Prywatna Przychodnia Specjalistyczna Drozd Zbigniew Gąsior (NIP: 9541023247);
 - 2) w zakresie udzielania świadczeń finansowanych ze środków publicznych - Prywatna Przychodnia Specjalistyczna Drozd sp. z o.o. (NIP: 9542746315).
2. **Osoba udzielająca teleporady** – lekarz, zatrudniony lub współpracujący ze Świadczeniodawcą.
3. **Świadczeniobiorca** – pacjent, osoba fizyczna korzystająca ze świadczeń zdrowotnych oferowanych przez Świadczeniodawcę.
4. **Teleporada** – świadczenie zdrowotne udzielane na odległość przy użyciu systemów teleinformatycznych lub systemów łączności przeprowadzona na zlecenie i rzecz pacjenta
 - 1) nie objęta finansowaniem ze środków publicznych, tj. udzielana w ramach świadczeń komercyjnych,
 - 2) finansowana ze środków publicznych.

§ 2. ZASADY KORZYSTANIA Z TELEPORADY

1. Teleporada udzielana jest odpowiednio przez lekarza zatrudnionego lub współpracującego ze Świadczeniodawcą zgodnie z niniejszym regulaminem od poniedziałku do piątku w godzinach:
 - 1) w zakresie świadczeń finansowanych ze środków publicznych od godziny 8:00-18:00,
 - 2) w zakresie świadczeń komercyjnych w godzinach uzgodnionych zgodnie z harmonogramem pracy danego lekarza współpracującego ze Świadczeniodawcą.
2. Teleporada jest bezpłatna dla Świadczeniobiorcy z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W zakresie świadczeń komercyjnych teleporada może podlegać opłacie na podstawie ustalonego przez lekarza współpracującego ze Świadczeniodawcą cennika, o wysokości której Świadczeniobiorca zostanie poinformowany przy rejestracji.
4. Rejestracja telefoniczna w celu skorzystania z teleporady jest możliwa od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-18:00 pod numerem telefonu 32 205 13 13, 730 081 313 lub 603 035 380.
5. Pracownik rejestracji Przychodni Specjalistycznej DROZD identyfikuje pacjenta poprzez podanie przez niego imienia, nazwiska, daty urodzenia i numeru telefonu.
6. Świadczeniodawca oświadcza, że treść rozmowy telefonicznej w związku z czynnością rejestracji pacjenta a także teleporadą nie jest nagrywana ani archiwizowana.
7. Teleporada udzielana jest w warunkach gwarantujących pacjentowi poufność, w tym zapewnienie braku dostępu osób nieupoważnionych do informacji przekazanych przez pacjenta w trakcie teleporady.

§ 3. PRZEBIEG TELEPORADY

1. W umówionym dniu i w godzinie teleporady, Świadczeniodawca nawiązuje telefoniczne połączenie z pacjentem.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Świadczeniodawcy, takich jak awaria urządzeń lub systemów komunikacji lub braku dostępności lekarza, Świadczeniodawca ustala z pacjentem nowy termin teleporady.
3. W przypadku gdy Świadczeniobiorca nie odbierze telefonu od osoby udzielającej teleporady (próba nawiązania kontaktu odbędzie się w ustalonych godzinach trzykrotnie, w odstępach nie mniejszych niż 5 minut), uznaje się, że Świadczeniobiorca zrezygnował z potrzeby skorzystania z teleporady, co oznacza, że teleporada zostaje anulowana, a osoba udzielającą teleporady nie podejmie kolejnej próby nawiązania kontaktu w ramach zgłoszonego wcześniej zapotrzebowania. W celu skorzystania

- z teleporady pacjent zobowiązany jest do ponownego kontaktu z Rejestracją i ustalenia nowego terminu teleporady.
4. Po nawiązaniu połączenia, Świadczeniobiorca potwierdza swoją tożsamość poprzez wskazanie: imienia i nazwiska, daty urodzenia.
 5. Teleporady udziela lekarz w rozumieniu ustawy z dnia 6 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry, mający dostęp do dokumentacji medycznej Świadczeniobiorcy.
 6. Świadczenia zdrowotne zrealizowane w ramach teleporady odnotowywane są w dokumentacji medycznej pacjenta zgodnie z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa.
 7. Czas trwania teleporady wynika z harmonogramu pracy lekarza.
 8. W ramach teleporady Świadczeniobiorca może wysłać do Świadczeniodawcy w formie elektronicznej kopię dokumentacji medycznej lub wyników badań na adres kontakt@przychodnia-drozd.pl. Pacjent przysyłając dokumentację musi upewnić się, że urządzenie z którego korzysta posiada aktualne oprogramowanie antywirusowe.
 9. Pacjent oświadcza, że jest świadomy, że przysyłanie danych drogą elektroniczną wiąże się ryzykiem ich ujawnienia osobom nieuprawnionym. Pacjent zobligowany jest zadbać, aby urządzenie, z którego korzysta w celu komunikacji ze Świadczeniodawcą posiadało aktualne oprogramowanie antywirusowe, a przekazywane pliki były zaszyfrowane i przesyłane na właściwy adres poczty elektronicznej Świadczeniodawcy.
 10. Podczas teleporady lekarz może udzielić porady medycznej, zinterpretować wynik badania, udzielić informacji o zaordynowanych lekach, wystawić e-receptę, e-skierowanie, e-zwolnienie, e-zlecenie na wyroby medyczne, a także wystawić dokumenty w formie papierowej do odbioru osobistego w Poradni (m.in. skierowania na badania diagnostyczne i laboratoryjne). Ponadto pacjent informowany jest o możliwości założenia Internetowego Konta Pacjenta (IKP) oraz sposobie realizacji wyżej wymienionych e-dokumentów.
 11. W sytuacjach uzasadnionych stanem zdrowia Świadczeniobiorcy osoba udzielająca teleporady może podjąć decyzję o potrzebie skonsultowania pacjenta w trybie porady stacjonarnej.
 12. Świadczeniobiorca ma prawo do zgłoszenia w trakcie teleporady woli osobistego kontaktu z właściwym personelem medycznym.

§ 4. DANE OSOBOWE

1. Dane osobowe podawane przez Świadczeniobiorcę przy rejestracji i realizacji teleporady, przetwarzane są przez Prywatną Przychodnię Specjalistyczną DROZD z siedzibą w Katowicach (40-530), przy ul. Drozdów 26, występującą jako:
 - w zakresie udzielania świadczeń komercyjnych - Prywatna Przychodnia Specjalistyczna Drozd Zbigniew Gąsior (NIP: 9541023247);
 - w zakresie udzielania świadczeń finansowanych ze środków publicznych - Prywatna Przychodnia Specjalistyczna Drozd sp. z o.o. (NIP: 9542746315).
2. Podanie danych osobowych przez Świadczeniobiorcę jest dobrowolne, jednakże niezbędne do skorzystania z teleporady. Przychodnia Specjalistyczna DROZD przetwarza dane osobowe Świadczeniobiorcy w celu realizowania teleporady.
3. W przypadku dokumentacji medycznej, której podlega teleporada oraz zalecenia wynikającej po niej, Świadczeniobiorca ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz do ich poprawiania. Świadczeniobiorca podając dane oświadcza, że podane przez niego dane osobowe są jego danymi.
4. Szczegółowe postanowienia dotyczące ochrony danych osobowych Świadczeniobiorców znajdują się w polityce prywatności RODO – Ogólna klauzula informacyjna.

§ 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.
2. Korzystanie z teleporady jest jednoznaczny z akceptacją niniejszego Regulaminu.
3. Świadczeniodawca zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w każdym czasie.